

## **Överenskommelse om administration av gemensamma folkbildningsaktiviteter Studieförbundet Stockholm Gotland och Gutelabben fr.o.m. 2023-01-01**

Studieförbundet Stockholm Gotland (Studieförbundet) genomför tillsammans med Gutelabben folkbildningsverksamheter. Uppdragen ges till instruktörer/ledare som Gutelabben förordar och som har fått en grundläggande cirkelledarintroduktion (GCU) hos Studieförbundet.

Studieförbundet är anordnare av folkbildningsverksamheten och ansvarar för att den rapporteras på rätt sätt till Folkbildningsrådet (FBR). Studieförbundet och Gutelabben är tillsammans arrangörer av folkbildningsverksamheten och har delat upp ansvaret mellan sig på så sätt att Gutelabben ansvarar för att uppdragstagaren/instruktören har adekvat kompetens inom "kunskapsområdet hund" och är en god representant för klubben och Studieförbundet ansvarar för att personen har tillräcklig kompetens kring folkbildning och Studieförbundet.

Studieförbundet ska:

- Tillhandahålla grundläggande cirkelledarutbildning (GCU) för alla nya instruktörer/ledare inom cirkelverksamhet och annan folkbildning, vilket krävs för att verksamheten ska få rapporteras in.
- Tillhandahålla introduktion för kulturprogramsledare vid behov.
- Se till att instruktörer och andra ledare är välinformerade om folkbildningens former och hur vi samarbetar. Alla aktiva ledare erbjuds Studieförbundets ledarutveckling steg 1–3.
- Lägga upp varje arrangemang i Studieförbundets verksamhetsrapporteringssystem "Gustav" tillsammans med en presentation av och/eller studieplan för den aktuella verksamheten, vilket krävs för att verksamheten ska få rapporteras in.
- Skicka en e-lista till ledaren som ska rapportera närvaron under cirkelns gång.
- Erbjuder alla sina medlems- och samarbetsorganisationer olika utbildningar inom föreningskunskap.

Gutelabben ska:

- Lämna fullständiga föreningsuppgifter till Studieförbundet efter varje årsmöte; Årsmötesprotokoll, kontaktuppgifter till kontaktperson och styrelsens ordförande.
- Planera folkbildningsverksamhet i god tid före start tillsammans med Studieförbundet. En studieplan som också inkluderar datum, tid, plats, kostnad och uppgifter om ledaren ska finnas till varje arrangemang.
- Se till att ledaren rapporterar den folkbildande aktiviteten till Studieförbundet korrekt (och senast den 25:e i månaden om löneutbetalning ska göras efterkommande månad).
- förse Studieförbundet med korrekt information; Bruttolön, bankuppgifter och kontaktuppgifter) för att kunna arvoda instruktören.
- Se till att uppdragstagaren är väl införstådd med vilka förutsättningar som gäller på Gutelabben föreningsområde och i samarbetet med Studieförbundet.

- Gutelabben och Studieförbundet har kommit överens om att Gutelabben ansvarar för kursens genomförande med träningsmaterial och utrustning på klubbområdet. Studieförbundet ansvarar för kursadministration, arvodering av ledaren och rapportering till FBR.**

- Studiefremjandet tar emot anmalningar och kursavgifter och sköter påminnelser och eventuell återbetalning. Kursavgifterna ska täcka arvode till uppdragstagare/instruktör samt skatter och avgifter. Studiefremjandets anmälningvillkor gäller för deltagande i kurserna.
- Studiefremjandet hanterar återbud och tar in ev. reserver till kursen samt meddelar Gutelabben om det finns reserver på kö.
- Studiefremjandet betalar ut arvode till instruktörer/ledare på Gutelabben baserat på insända underlag. (Överenskommet arvode/kurs, signerad av styrelsens företrädare, den ifyllda och signerade cirkellistan.) Detta innebär att skatter och avgifter betalas in till SKV. (Sociala avgifter 31,42 % + Pensionskostnader 6 % och löneskatt (24,26% \* pension) och att kontrolluppgift skickas årligen till arvoderad instruktör.
- Eventuellt kvarvarande överskott då lönekostnaderna dragits av betalas ut till klubben minst 2 gånger/år.

Gäller from 2023-01-01 och tillsvidare.

Underskrift

Manuela de Gouveia  
Verksamhetsutvecklare  
Studiefremjandet Stockholm Gotland

Lennart Eriksson  
Ordförande  
Gutelabben